|  |  |
| --- | --- |
| Принято на Педагогическом советеПротокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ:Директор МБОУК ДОД «Краснотурьинская ДХорШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. ВалееваПриказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

**Правила приема**

**обучающихся по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество», приема обучающихся на общеразвивающие программы в области хореографического искусства МБОУК ДОД «Краснотурьинская детская хореографическая школа».**

**Общие положения**

 Данные правила разработаны и приняты педагогическим Советом ДХорШ на основании и с учетом пункта 2 части 2 статьи 29; части 2 статьи 30; статьи 55; статьи 75, части 6 статьи 83 федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, Устава МБОУК ДОД «Краснотурьинская детская хореографическая школа» (далее – Школа)

**I. Правила приема обучающихся по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество».**

1.1. Школа объявляет прием учащихся для обучения по предпрофессиональной образовательной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности по этой образовательной программе.

1.2. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области хореографического искусства, установленного ФГТ).

1.3. Прием в Школу осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения данной программы.

1.4.С целью организации приема и проведения отбора детей в Школе создается Приемная комиссия, Комиссия по отбору детей, Апелляционная комиссия. Составы комиссии утверждаются руководителем Школы.

1.5.При приеме детей в Школу руководитель обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

1.6. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию для ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

* копию устава;
* копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
* локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области хореографического искусства;
* условия работы приемной комиссии, комиссии по отбору детей, апелляционной комиссии;
* количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс);
* сроки приема документов;
* сроки проведения отбора детей;
* формы отбора детей и их содержание по реализуемой общеобразовательной программе в области хореографического искусства;
* требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих;
* систему оценок, применяемую при проведении отбора детей;
* правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора детей;
* сроки зачисления детей в Школу.

1.7. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по дополнительной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

**2. Организация приема детей.**

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы. Председателем приемной комиссии является директор Школы.

2.2. Прием документов осуществляется с 20 апреля по 15 мая текущего года.

2.3.Прием в Школу в целях обучения детей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.4. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

* наименование образовательной программы, на которую планируется поступление ребенка;
* фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место его рождения;
* фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
* сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
* адрес фактического проживания ребенка;
* номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка;

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на процедуру отбора детей.

2.5. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

* копия свидетельства о рождении ребенка;
* копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
* медицинская справка, подтверждающая возможность детей осваивать образовательную программу в области хореографического искусства;
* 2 фотографии ребенка размером 3\*4 см.;
* На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся сданные документы и материалы результатов отбора.

**3. Сроки и процедура проведения отбора детей.**

3.1.Школа проводит отбор детей в сроки с 15 мая по 15 июня текущего года.

3.2.Отбор детей в Школу проводится в форме просмотра творческих способностей и физических данных детей.

3.3. При проведении отбора детей присутствие посторонних людей не разрешается.

3.4. Решение о результатах отбора принимается Комиссией по отбору детей на закрытом заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.5. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и физических данных.

Результаты проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Школе. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

3.6. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально (мед. справка и т.д.), допускаются к отбору индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

**4. Подача и рассмотрение апелляции.**

**Повторное проведение отбора детей**.

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение устанавливается большинством голосов членов комиссии. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании комиссии ведется протокол.

4.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного члена апелляционной комиссии. Подача апелляций по процедуре повторного отбора детей не допускается.

**5. Порядок зачисления детей в Школу.**

**Дополнительный прием детей.**

5.1.Зачисление в Школу в целях обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» проводится после завершения отбора не позднее 20 июня.

5.2. Основанием для приема в Школу являются результаты отбора детей.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, Школа имеет право проводить дополнительный прием детей. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора не позднее 31 августа текущего года.

**II. Правила приема обучающихся на общеразвивающие программы в области хореографического искусства.**

1.1. Школа объявляет прием учащихся для обучения по общеразвивающим программам в области хореографического искусства при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной педагогическим советом Школы.

1.3. Общеразвивающие программы основываются на принципе вариативности для различных возрастных категорий детей и молодежи, обеспечивают развитие творческих способностей, формируют устойчивый интерес к творческой деятельности. С целью привлечения наибольшего количества детей к художественному образованию , обеспечению доступности художественного образования срок реализации общеразвивающих программ не должен превышать 4-х лет (три года десять месяцев)

1.4. По окончании освоения общеразвивающих программ в области хореографического искусства выпускникам выдается документ, форма которого разрабатывается Школой самостоятельно.

**2. Прием в хореографическую школу на общеразвивающие программы**.

2.1. При приеме детей в Школу руководитель обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

2.2. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию для ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

* копию устава;
* копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
* локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области хореографического искусства;
* количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс);
* сроки приема документов;
* сроки зачисления детей в Школу.

2.3. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области хореографического искусства определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

**3. Организация приема детей.**

3.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы. Председателем приемной комиссии является директор Школы.

3.2. Прием документов осуществляется с 20 апреля по 15 мая текущего года.

3.3.Прием в Школу в целях обучения детей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

3.4. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

* наименование общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
* фамилия, имя, отчество ребенка, дата и место его рождения;
* фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
* сведения о гражданстве ребенка и его родителей(законных представителей);
* адрес фактического проживания ребенка;
* номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка;

3.5. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

* копия свидетельства о рождении ребенка;
* копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
* медицинская справка, подтверждающая возможность детей осваивать общеразвивающую программу в области хореографического искусства;
* 2 фотографии ребенка размером 3\*4 см.;
* На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся сданные документы и материалы результатов отбора.

 Данные о приеме размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

**4. Порядок зачисления детей в Школу.**

**Дополнительный прием детей.**

4.1 .Зачисление в Школу в целях обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области хореографического искусства проводится после завершения творческого просмотра не позднее 20 июня.

 4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам творческих просмотров детей, Школа имеет право проводить дополнительный прием детей. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного творческого просмотра не позднее 31 августа текущего года.